



FUTURE MATCH

CHECKLISTE

Vor der Messe:

Messeausstattung über Veranstalter gebucht oder selbst organisiert

- Barhocker
- Stehische und Hussen
- Stühle
- Bankettisch und Tischdecke
- Teppich
- Messecounter (optional mit Druck)
- Prospektständer
- Messestand komplett inkl. grafische Gestaltung

Wer baut den Stand auf?

Team? Messedienstleister?

Team für den Messeauftritt festlegen (Standbesetzung)

- Ggfs. Erstellung eines Einsatzplanes
- Persönliche Registrierung der Standbesetzung über den Aussteller-Ticketshop
- Ggfs. Hotelzimmer reservieren

Unterlagen vorbereiten

- Infomaterial
- Imagebroschüre/Flyer einpacken
- Give-aways bestellen und mitnehmen
- Kugelschreiber
- Blöcke
- Visitenkarten einpacken
- Notfalltasche mit Schere, Klebeband, Proviant, Süßigkeiten, Smartphone etc.

Festlegung des einheitlichen Erscheinungsbildes der Standbesetzung

- Bspw. einheitliche Kleidung
- Namensschilder

Schulung und Motivation der Standbesetzung

- Verhaltensregeln auf dem Messestand festlegen
- Schulung der positiven Kontaktfreudigkeit
- Aktive Ansprache von Besuchern

Erhöhung der eigenen Werbepräsenz

- Imageanzeige im Messemagazin gebucht?
- Anzeige auf Stellenanzigentafel
- Verteilung von Beilagematerial (Flyer, Give-aways etc.)
- Bewerben Sie Ihre Teilnahme auf den Social-Media-Kanälen - „Wir sind dabei!“ (Facebook, Instagram, Twitter, Xing, LinkedIn)

Während der Messe:

- Listen über erfolgreiche Gespräche führen
- Kontaktdaten von Interessierten notieren
- Termine vereinbaren
- Messepräsentation für Content auf weiteren Kanälen nutzen
 - Standbilder auf Social-Media-Kanälen posten
 - Kleine Videos veröffentlichen

Nach der Messe:

- Messekontakte kontaktieren
- Erfolgskontrolle nach der Messe
 - Wurden die Messeziele erreicht?
 - Vergleich mit anderen Messen
 - Dokumentation der Verbesserungsvorschläge für zukünftige Messen
 - Kontaktliste für Leads
- Feedbackbogen nach der Messe (online) ausfüllen
- Einen Messenachbericht für Ihre Website und Social-Media-Kanäle erstellen
- Starten Sie die Planung Ihrer nächsten Messe (Reservierung/Anmeldung)

SONSTIGES